

# 2022 年湘潭县市场监督管理局 部门预算

## 目 录

### 第一部分 2022 年部门预算说明

- 1、部门基本概况
- 2、部门预算单位构成
- 3、部门收支总体情况
- 4、一般公共预算拨款支出
- 5、政府性基金预算支出
- 6、其他重要事项的情况说明
- 7、名词解释

### 第二部分 2022 年部门预算表

- 1、部门收支总体情况表
- 2、部门收入总体情况表
- 3、部门支出总体情况表
- 4、财政拨款收支情况表
- 5、一般公共预算支出表
- 6、一般公共预算基本支出表
- 7、一般公共预算“三公”经费支出表
- 8、政府性基金预算支出情况表

注：以上部门预算报表中，空表表示本部门无相关收支情况。

# 第一部分 部门预算说明

## 一、部门基本概况

### （一）职能职责。

1、负责市场综合监督管理。

2、负责市场主体统一登记注册。推动市场主体信用体系建设，建立市场主体信息公示和共享机制，依法公示和共享有关信息，加强信用监管。负责企业法人数据库建设工作。

3、负责权限内的食品、药品（含中药、民族药，下同）、医疗器械、保健食品、化妆品、工业产品、计量、器具、特种设备、广告的许可或备案管理。

4、负责组织和指导市场监管综合执法工作。

5、负责监督管理市场秩序。

6、负责组织开展有关服务领域消费维权工作，查处制售假冒伪劣等违法行为，指导消费者咨询、申诉、举报受理、处理和网络体系建设等工作，保护经营者、消费者合法权益。指导县消费者委员会开展消费维权工作。

7、负责组织实施全县价格和收费方面的监督检查，依法查处辖区内价格、收费违法案件。组织开展全县价格诚信、明码标价活动。

8、负责产品质量宏观管理工作。

9、负责特种设备安全和节能监督管理。

10、负责食品安全监督管理综合协调。

11、负责食品安全监督管理。

12、负责食盐安全监督管理。

13、负责权限范围内药品、医疗器械和化妆品标准管理、质量管理和安全监督管理。

14、负责统一管理、监督和综合协调全县认证认可工作。

15、负责统一管理计量工作。

16、负责统一管理标准化工作。

17、负责统一管理检验检测工作。

18、负责统一管理知识产权工作。

19、推动食品、药品、医疗器械、保健食品、化妆品、特种设备、消费维权等方面应急体系和隐患排查治理机制建设。

20、负责食品、药品从业人员培训管理和健康管理的监督。

21、负责相关行业监管。指导与该局业务有关的社会团体、行业协会的工作。指导、监督相关中介组织。

22、完成县委、县人民政府交办的其他任务。

## **（二）机构设置。**

湘潭县市场监督管理局，为正科级行政单位。局机关设 22 个内设机构：办公室、政策法规股、审批服务股、信用监督管理股、食品安全协调与抽检监测股、食品生产安全监督管理股、食品经营安全监督管理股、餐饮服务安全监督管理股、药品监督管理股、医疗器械监督管理股、质量监督管理股、特种设备安全监察股、标准化建设和计量监督股、知识产权监督管理股、广告监督管理股、价格监督管理股、商品及网络交易监督管理股、计划财务股、人事股、党风政风室、机关党委、离退休人员管理服务股。3 个二级机构：市场监管综合行政执法大队、产品商品检验检测中心、投诉举报中心。9 个派出机构（市场监督管理所）：花石、青山桥、射埠、石潭、中路铺、河口、

谭家山、易俗河、茶恩寺。

人员编制情况：现有编制人数 224 人，其中行政编制 107 人，事业编制 108 人，工勤编制 9 人。实有在职人员 197 人，其中行政编制 87 人，事业编制 101 人，工勤人员 9 人；离退休人员 98 人，遗属 12 人。

## 二、部门预算单位构成

本部门预算为汇总预算，纳入编制范围的预算单位包括：

1、湘潭县市场监督管理局部门本级。

2、二级机构：市场监管综合行政执法大队、产品商品检验检测中心、投诉举报中心。

3、派出机构：花石市场监督管理所、青山桥市场监督管理所、射埠市场监督管理所、河口市场监督管理所、石潭市场监督管理所、中路铺市场监督管理所、谭家山市场监督管理所、易俗河市场监督管理所、茶恩寺市场监督管理所。

## 三、部门收支总体情况

**（一）收入预算：**包括一般公共预算、政府性基金、国有资本经营预算等财政拨款收入，以及经营收入、事业收入等单位资金。2022 年本部门收入预算 3160.85 万元，其中，一般公共预算拨款 3160.85 万元。收入较去年增加 231.59 万元，主要是项目资金增加。

**（二）支出预算：**2022 年本部门支出预算 3160.85 万元，其中，一般公共服务 2648.88 万元，社会保障和就业 193.02 万元，卫生健康 138.73 万元，住房保障 180.22 万元。支出较去年增加 231.59 万元，主要是项目支出增加。

## 四、一般公共预算拨款支出

2022 年本部门一般公共预算拨款支出预算 3160.85 万元，其中，一般公共服务支出 2648.88 万元，占 83.81 %；社会保障和就业支出 193.02 万元，占 6.1 %；卫生健康支出 138.73 万元，占 4.39 %；住房保障支出 180.22 万元，占 5.7 %。具体安排情况如下：

**（一）基本支出：**2022 年本部门基本支出预算数 2484.61 万元，主要是为保障部门正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出，包括用于基本工资、津贴补贴等人员经费以及办公费、印刷费、水电费、办公设备购置等公用经费。

**（二）项目支出：**2022 年本部门项目支出预算 676.24 万元，主要是部门为完成特定行政工作任务或事业发展目标而发生的支出，包括有关事业发展专项、专项业务费、基本建设支出等，其中：新办公楼日常运行管理经费 80 万元，主要用于办公楼物业管理及日常运行维护支出；机关后勤保障支出 52 万元，主要用于编制外人员经费支出；食品安全抽样检验经费 80 万元，主要用于食品抽样检验支出；市场监督管理事务专项 50 万元，主要用于履行市场监督管理职能支出；食品安全监管村级食品安全协管员补助经费 84.24 万元，主要是用于食品安全协管员承担本村（居委会、社区）内的食品安全协管任务补助支出；基层所办公用房维修改造经费 200 万元，主要用于 7 个市场监管所维修改造支出；市场监督管理专项工作 100 万元，主要用于食品安全能力提升、知识产权、“执法监管一并到位”工作支出；2021 年新冠疫情防控工作经费缺口 30 万元，主要用于疫情防控支出。

## 五、政府性基金预算支出

本部门无政府性基金安排的支出。

## 六、其他重要事项的情况说明

**（一）机关运行经费：**2022 年本部门机关本级、二级机构及派出机构等 13 家行政事业单位的机关运行经费 436.11 万元，比上年预算增加 0.98 万元，上升 0.23%，主要是人员增加。

**（二）“三公”经费预算：**2022 年本部门机关本级、二级机构及派出机构等 13 家行政事业单位“三公”经费预算数为 58.8 万元，其中，公务接待费 6 万元，公务用车购置及运行费 52.8 万元（其中，公务用车购置费 0 万元，公务用车运行费 52.8 万元），因公出国（境）费 0 万元。2022 年“三公”经费预算较 2021 年减少 9.44 万元，主要是严格执行“三公”经费管理的相关规定。

**（三）一般性支出情况：**2022 年本部门会议费预算 3 万元，拟召开本单位工作会议及参加相关业务工作会议，人数 200 人，内容为主题党日学习及专项工作安排；培训费预算 20 万元，拟开展业务培训及参加上级部门组织的业务培训，人数 1000 人，内容为市场主体管理、市场秩序执法、质量安全监管、食品安全监管、化妆品监管、药品及医疗器械监管、知识产权管理、质量基础工作等培训；拟举办 0 次节庆、晚会、论坛、赛事活动，经费预算 0 万元。

**（四）政府采购情况：**2022 年本部门政府采购预算总额 497.2 万元，其中，工程类采购预算 200 万元；货物类采购预算 56 万元；服务类采购预算 241.2 万元。

**（五）国有资产占用使用及新增资产配置情况：**截至 2021 年 12 月底，本部门共有公务用车 18 辆，其中，执法执勤用车 11 辆，特种专业技术用车 1 辆，其他按照规定配备的公务用车 6 辆；单位价值 50 万元以上通用设备 0 台，单位价值 100 万元以上专用设备 0 台。2022 年拟新增配置公务用车 0

辆，其中，机要通信用车 0 辆，应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，其他按照规定配备的公务用车 0 辆；新增配备单位价值 50 万元以上通用设备 0 台，单位价值 100 万元以上专用设备 0 台。

**（六）预算绩效目标说明：**本部门所有支出实行绩效目标管理。纳入 2022 年部门整体支出绩效目标的金额为 3160.85 万元，其中，基本支出 2484.61 万元，项目支出 676.24 万元，具体绩效目标详见报表。

## 七、名词解释

1、机关运行经费：是指各部门的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用资料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

2、“三公”经费：纳入省（市/县）财政预算管理的“三公”经费，是指用一般公共预算拨款安排的公务接待费、公务用车购置及运行维护费和因公出国（境）费。其中，公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税），以及燃料费、维修费、保险费等支出；因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出。

## 第二部分 2022 年部门预算表

### 部门预算和“三公”经费预算公开表格（表 1）

### 部门收支总表

部门：湘潭县市场监督管理局

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款	3160.85	一、本年支出	3160.85
经费拨款	3160.85	（一）一般公共服务支出	2648.88
纳入一般公共预算管理的非税收入拨款		（二）国防支出	
二、政府性基金收入		（三）公共安全支出	
三、纳入专户管理的非税收入拨款		（四）教育支出	
四、上级补助收入		（五）科学技术支出	
五、其他收入		（六）文化体育与传媒支出	
		（七）社会保障和就业支出	193.02
		（八）卫生健康支出	138.73
		（九）节能环保支出	
		（十）城乡社区支出	
		（十一）农林水支出	
		（十二）交通运输支出	
		（十三）资源勘探信息等支出	
		（十四）商业服务业等支出	
		（十五）金融支出	
		（十六）国土海洋气象等支出	
		（十七）住房保障支出	180.22
		（十八）粮油物资储备支出	
		（十九）其他支出	
		二、结转下年	
收入总计	3160.85	支 出 总 计	3160.85



# 部门预算和“三公”经费预算公开表格（表2）

## 部门收入总表

部门：湘潭县市场监督管理局

单位：万元

功能分类科目				合计	一般公共预算拨款			政府性 基金收入	纳入专 户管理 的非税 收入拨 款	上 级补 助收 入	其 他收 入
科 目 编 码		科目名称	小计		经费 拨款	纳入一 般公共 预算管 理的非 税收入 拨款					
201		一般公共 服务支出	2648.88	2648.88	2648.88						
20138		市场监督管理 事务	2648.88	2648.88	2648.88						
2013801		行政运行	1972.64	1972.64	1972.64						
2013805		市场秩序执法	50	50	50						
2013816		食品安全监管	80	80	80						
2013899		其他市场监督 管理事务	546.24	546.24	546.24						
208		社会保障和就 业支出	193.02	193.02	193.02						
20805		行政事业单位 养老支出	193.02	193.02	193.02						
2080505		机关事业单位 基本养老保险 缴费支出	193.02	193.02	193.02						
210		卫生健康支出	138.73	138.73	138.73						
21011		行政事业单位 医疗	138.73	138.73	138.73						
2101101		行政单位医疗	138.73	138.73	138.73						
221		住房保障支出	180.22	180.22	180.22						
22102		住房改革支出	180.22	180.22	180.22						
2210201		住房公积金	180.22	180.22	180.22						
合计			3160.85	3160.85	3160.85						

## 部门预算和“三公”经费预算公开表格（表 3）

### 部门支出总表

部门：湘潭县市场监督管理局

单位：万元

功能分类科目				合计	基本支出	项目支出
科目编码			科目名称			
类	款	项				
201			一般公共服务支出	2648.88	1972.64	676.24
20138			市场监督管理事务	2648.88	1972.64	676.24
2013801			行政运行	1972.64	1972.64	
2013805			市场秩序执法	50		50
2013816			食品安全监管	80		80
2013899			其他市场监督管理事务	546.24		546.24
208			社会保障和就业支出	193.02	193.02	
20805			行政事业单位养老支出	193.02	193.02	
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	193.02	193.02	
210			卫生健康支出	138.73	138.73	
21011			行政事业单位医疗	138.73	138.73	
2101101			行政单位医疗	138.73	138.73	
221			住房保障支出	180.22	180.22	
22102			住房改革支出	180.22	180.22	
2210201			住房公积金	180.22	180.22	
合计				3160.85	2484.61	676.24

# 部门预算和“三公”经费预算公开表格（表 4）

## 部门财政拨款收支总表

部门：湘潭县市场监督管理局

单位：万元

收 入		支 出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款	3160.85	一、本年支出	3160.85
经费拨款	3160.85	（一）一般公共服务支出	2648.88
纳入一般公共预算管理的非税收入拨款		（二）国防支出	
二、政府性基金收入		（三）公共安全支出	
		（四）教育支出	
		（五）科学技术支出	
		（六）文化体育与传媒支出	
		（七）社会保障和就业支出	193.02
		（八）卫生健康支出	138.73
		（九）节能环保支出	
		（十）城乡社区支出	
		（十一）农林水支出	
		（十二）交通运输支出	
		（十三）资源勘探信息等支出	
		（十四）商业服务业等支出	
		（十五）金融支出	
		（十六）国土海洋气象等支出	
		（十七）住房保障支出	180.22
		（十八）粮油物资储备支出	
		（十九）其他支出	
		二、结转下年	
收 入 总 计	3160.85	支 出 总 计	3160.85

## 部门预算和“三公”经费预算公开表格（表5）

### 一般公共预算支出表

部门：湘潭县市场监督管理局

单位：万元

功能分类科目				预算数		
科目编码			科目名称	小计	基本支出	项目支出
类	款	项				
201			一般公共服务支出	2648.88	1972.64	676.24
20138			市场监督管理事务	2648.88	1972.64	676.24
2013801			行政运行	1972.64	1972.64	
2013805			市场秩序执法	50		50
2013816			食品安全监管	80		80
2013899			其他市场监督管理事务	546.24		546.24
208			社会保障和就业支出	193.02	193.02	
20805			行政事业单位养老支出	193.02	193.02	
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	193.02	193.02	
210			卫生健康支出	138.73	138.73	
21011			行政事业单位医疗	138.73	138.73	
2101101			行政单位医疗	138.73	138.73	
221			住房保障支出	180.22	180.22	
22102			住房改革支出	180.22	180.22	
2210201			住房公积金	180.22	180.22	
			合 计	3160.85	2484.61	676.24

## 部门预算和“三公”经费预算公开表格（表 6）

### 一般公共预算基本支出表

部门：湘潭县市场监督管理局

单位：万元

经济分类科目		基本支出		
科目编码		科目名称	合计	人员经费
类	款			
<b>301</b>		<b>工资福利支出</b>	2028.08	2028.08
30101		基本工资	721.13	721.13
30102		津贴补贴	304.48	304.48
30103		奖金	338.09	338.09
30107		绩效工资	138.17	138.17
30108		机关事业单位基本养老保险缴费	193.02	193.02
30110		职工基本医疗保险缴费	138.73	138.73
30112		其他社会保障缴费	14.24	14.24
30113		住房公积金	180.22	180.22
30199		其他工资福利支出		
<b>302</b>		<b>商品和服务支出</b>	436.11	436.11
30201		办公费	10	10
30202		印刷费	5	5
30205		水费	3.12	3.12
30206		电费	5	5
30207		邮电费	2	2
30211		差旅费	10	10

30213	维修（护）费	6		6
30215	会议费	3		3
30216	培训费	5		5
30217	公务接待费	6		6
30226	劳务费	4		4
30228	工会经费	24.13		24.13
30229	福利费	30.16		30.16
30231	公务用车运行维护费	52.8		52.8
30239	其他交通费用	139.91		139.91
30299	其他商品和服务支出	130		130
<b>303</b>	<b>对个人和家庭的补助</b>	20.42	20.42	
30304	抚恤金	10.62	10.62	
30305	生活补助	9.8	9.8	
	合 计	2484.61	2048.5	436.11

部门预算和“三公”经费预算公开表格（表 7）

## 一般公共预算“三公”经费支出表

部门：湘潭县市场监督管理局

单位：万元

上年预算数						本年预算数					
合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费				小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
68.3		48		48	20.3	58.8		52.8		52.8	6

部门预算和“三公”经费预算公开表格（表 8）

## 政府性基金预算支出表

部门：湘潭县市场监督管理局

单位：万元

功能分类科目				本年政府性基金预算财政拨款支出		
科目编码			科目名称	合计	基本支出	项目支出
类	款	项				
0			0	0	0	0
			合计	0	0	0

说明：本单位没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据

# 部门整体支出绩效目标申报表

## (2022 年度)

填报单位（盖章）

部门 基本 信息	单位名称	湘潭县市场监督管理局			
	通讯地址	易俗河镇金雀西路			
	单位预算 绩效管理 联系人	欧阳升	联系电话	18975209088	
	人员编 制数	224	实有人数	197	
	单位职 能	1. 负责市场综合监督管理。2. 负责市场主体统一登记注册。3. 负责权限内的食品、药品（含中药、民族药，下同）、医疗器械、保健食品、化妆品、工业产品、计量、器具、特种设备、广告的许可或备案管理。4. 负责组织和指导市场监管综合执法工作。5. 负责监督管理市场秩序。6. 负责组织开展有关服务领域消费维权工作，查处制售假冒伪劣等违法行为，指导消费者咨询、申诉、举报受理、处理和网络体系建设等工作，保护经营者、消费者合法权益。指导县消费者委员会开展消费维权工作。7. 负责组织实施全县价格和收费方面的监督检查，依法查处辖区内价格、收费违法案件。组织开展全县价格诚信、明码标价活动。8. 负责产品质量宏观管理工作。9. 负责特种设备安全和节能监督管理。10. 负责食品安全监督管理综合协调。11. 负责食品安全监督管理。12. 负责食盐安全监督管理。13. 负责权限范围内药品、医疗器械和化妆品标准管理、质量管理和安全监督管理。14. 负责统一管理、监督和综合协调全县认证认可工作。15. 负责统一管理计量工作。16. 负责统一管理标准化工作。17. 负责统一管理检验检测工作。18. 负责统一管理知识产权工作。19. 推动食品、药品、医疗器械、保健食品、化妆品、特种设备、消费维权等方面应急体系和隐患排查治理机制建设。20. 负责食品、药品从业人员培训管理和健康管理的监督。21. 负责相关行业监管。22. 完成县委、县人民政府交办的其他任务。			
单位年度收入预算（万元）					
收入合计	公共财政 拨款	政府性基金拨款	非税收入拨款	其他拨款	
3160.85	3160.85	0	0	0	
单位年度支出预算（万元）					
支出合计	基本支出		项目支出		
3160.85	2484.61		676.24		
其中	三公经费预算（万元）				



	合计	公务用车运行和购置费	因公出国（境）费	公务接待费
	58.8	52.8	0	6.00
部门整体支出绩效目标	<p>目标一：负责市场综合监督管理。贯彻执行国家、省、市有关市场监督管理的法律、法规和政策。拟订相关规划、规范性文件和政策、措施，经批准后组织实施。规范和维护市场秩序，营造诚实守信、公平竞争的市场环境。 目标二：负责市场主体统一登记注册。负责各类企业（包括授权范围内的外商投资企业）、农民专业合作社和从事经营活动的单位、个体工商户等市场主体的登记注册工作。推动市场主体信用体系建设，建立市场主体信息公示和共享机制，依法公示和共享有关信息，加强信用监管。负责企业法人数据库建设工作。 目标三：负责权限内的食品、药品（含中药、民族药，下同）、医疗器械、保健食品、化妆品、工业产品、计量、器具、特种设备、广告的许可或备案管理。 目标四：负责组织和指导市场监管综合执法工作。负责全县市场监管综合执法队伍整合建设，推动实行统一的市场监管。组织查处重大违法案件。规范市场监管行政执法行为。 目标五：负责监督管理市场秩序。依法监督管理市场交易(含网络商品交易及有关服务)行为。组织指导查处价格收费违法违规、不正当竞争、违法直销、传销、侵犯商标专利知识产权和制售假冒伪劣行为。指导规范广告业发展，监督管理广告活动。查处无照生产经营和相关无证生产经营行为。根据授权配合开展垄断协议、价格垄断、滥用市场支配地位和滥用行政权力排除、限制竞争等反垄断执法调查工作。 目标六：负责组织开展有关服务领域消费维权工作，查处制售假冒伪劣等违法行为，指导消费者咨询、申诉、举报受理、处理和网络体系建设等工作，保护经营者、消费者合法权益。指导县消费者委员会开展消费维权工作。 目标七：负责组织实施全县价格和收费方面的监督检查，依法查处辖区内价格、收费违法案件。组织开展全县价格诚信、明码标价活动。 目标八：负责产品质量宏观管理工作。承担辖区内产品质量诚信体系建设。负责产品（商品）质量安全监督检查、抽查工作，落实质量分级制度、质量安全追溯制度。负责工业产品生产许可企业的监督管理。负责食品相关产品的质量安全监督管理。 目标九：负责特种设备安全和节能监督管理。负责特种设备安全知识、安全技术规范、先进管理方法及相关标准的宣传推广。按规定权限组织特种设备事故的调查处理工作。 目标十：负责食品安全监督管理综合协调。统筹指导食品安全工作，负责食品安全应急体系建设，建立健全食品安全重要信息直报制度，组织指导规定级别食品安全事件应急处置和调查处理工作。承担县食品安全委员会日常工作。 目标十一：负责食品安全监督管理。建立覆盖食品生产、流通和餐饮服务环节的监督检查制度和隐患排查治理机制并组织实施，防范区域性、系统性食品安全风险。推动建立食品生产经营者落实主体责任机制，健全食品安全追溯体系。组织开展食品安全监督抽检、核查处置和风险预警、风险交流工作。组织实施权限内特殊食品备案和监督管理。负责权限内食品生产经营许可证并组织实施监督管理。 目标十二：负责食盐安全监督管理。贯彻执行国家盐业体制改革的有关方针、政策和食盐管理的法律、</p>			

法规。负责食盐专营管理和食盐质量安全监管工作。

目标十三：负责权限范围内药品、医疗器械和化妆品标准管理、质量管理和安全监督管理。监督实施药品、医疗器械、化妆品标准、分类管理制度和稽查制度。依法监督实施药品、医疗器械经营、使用质量管理规范。监督实施化妆品经营、使用卫生标准和技术规范。依法查处权限内药品、医疗器械和化妆品经营、使用环节违法行为，负责开展药品、化妆品不良反应、医疗器械不良事件、药物滥用的监测和处置工作。

目标十四：负责统一管理、监督和综合协调全县认证认可工作。依法对产品认证认可和合格评定有关活动进行监督管理，查处相关违法行为。

目标十五：负责统一管理计量工作。组织执行国家计量制度，推行法定计量单位。依法管理计量器具，组织量值传递。负责计量标准的监督管理。负责商品计量和市场计量行为的监督。

目标十六：负责统一管理标准化工作。组织标准的实施和监督管理企业标准备案。组织协调和指导各部门、各行业的标准化工作。负责监督管理统一社会信用代码、商品条码、能效标识、产品防伪等。

目标十七：负责统一管理检验检测工作。推进检验检测机构改革。规范检验检测市场，完善检验检测体系，指导协调检验检测行业发展。

目标十八：负责统一管理知识产权工作。负责落实有关知识产权（不含版权在内，下同）工作的方针政策和法律法规，开展知识产权法律法规政策宣传普及。负责全县知识产权公共服务体系、保护体系和运营体系建设工作。推动知识产权信息的传播利用。负责全县知识产权维权援助。依法查处假冒专利、商标、原产地、地理标志等行为，处理和调解知识产权纠纷事宜。研究制定、贯彻落实知识产权激励政策和措施。促进知识产权转化和应用。组织开展知识产权人才培养和培训工作。指导和管理知识产权服务业，监督管理知识产权服务机构。

目标十九：推动食品、药品、医疗器械、保健食品、化妆品、特种设备、消费维权等方面应急体系和隐患排查治理机制建设。负责相关突发事件（事故）的监测监控、安全预警、应急处置等工作。根据相关规定统一发布重大安全信息。负责食品、药品、医疗器械、保健食品、化妆品等相关事故调查处理。负责问题产商品的追溯、召回和处置工作。

目标二十：负责食品、药品从业人员培训管理和健康管理的监督。

目标二十一：负责相关行业监管。指导与本局业务有关的社会团体、行业协会的工作。指导、监督相关中介组织。

目标二十二：完成县委、县人民政府交办的其他任务。

部门 整体 支出 年度 绩效 指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	备注
	产出指 标	数量指标	开展各类业务培训	≥5 次	
			案卷评查	≥2 次	
			净增市场主体	≥6380 户	
			办理案件数量	≥160 起	
			组织开展针对重点地区、重点人群和重点环节的打击传销宣传教育	≥2 次	
			收费抽查检查	≥4 家	
			开展重大节假日价格监管	≥2 次	
			开展质量月宣传活动项目	≥1 个	
			全县食品、食用农产品安全监督抽检量	2514 批次	
			特种设备使用单位抽查家数	≥100 家	
			食品安全整治行动	≥3 次	
			重大活动会议和节日期间食品安全工作保障	≥5 次	

			各类宣传资料印刷	30 万份	
			计量器具检定	≥3000 台件次	
			开展知识产权保护相关宣传活动	≥2 次	
			高维持年限发明专利拥有量	10 件	
			发明专利年拥有量	140 件	
			开展药品培训	≥10 次	
			药品不良反应报告数	590 例	
			医疗器械不良事件报告数	175 例	
			化妆品不良反应报告数	110 例	
			交通问题顽瘴痼疾整治	129 家	
			基层所办公用房维修改造	7 家	
		质量指标	企业年报率	≥90%	
			“双随机、一公开”抽查比率	≥3%	
			案件完成率	100%	
			投诉举报办结率	100%	
			举报按时核查率	100%	
			不合格商品（含食用农产品）的处置率	100%	
			抽检公示率	100%	
			特种设备定检率及检查人员持证率	100%	
			农村居民野生蘑菇中毒防控知识知晓率	≥75%	
			药品生产监管覆盖率	100%	
			药品不良反应病例报告覆盖率	100%	
			医疗器械不良事件报告覆盖率	100%	
			化妆品不良反应报告覆盖率	100%	
			工程质量达标率	100%	
部门整体支出年度绩效指标	产出指标	时效指标	按时办结投诉	在法定时限内办结并反馈	
			各项任务完成时间	2022 年度	
			举办培训班	2022 年度	
			开展质量月宣传活动完成时间	2022 年 9 月	
			企业年报完成时间	6 月 30 日前	
			食品、药品、医疗器械许、计量、特种设备可完成时间	≤7 个工作日	
			市场监管系统交通问题顽瘴痼疾集中整治	2022 年 4 月	
			完成监督抽检	2022 年 12 月 31 日	

			完成监督检查	2022 年 12 月 31 日	
			完成市政府对县政府食品安全考核	2022 年 12 月 31 日	
			完成针对重点地区、重点人群和重点环节的打击传销宣传教育	2022 年度	
			野生蘑菇中毒防控知识宣传	2022 年 3 月	
			一般案件从立案到结案的期限（特殊情况需提供依据）	≤90 天	
			专项整治及整改	2022 年度	
			基层所办公用房维修改造完成	2022 年度	
		成本指标	人员经费	2048.5 万元	
			公用经费	436.11 万元	
			市场监督管理事务专项	50 万元	
			食品安全监管村级食品安全协管员补助经费	84.24 万元	
			市场监督管理专项工作	100 万元	
			办公楼日常运行管理经费	80 万元	
			2021 年新冠肺炎防控工作经费缺口	30 万元	
			食品安全抽样检验经费	80 万元	
			基层所办公用房维修改造经费	200 万元	
			机关后勤保障支出	52 万元	
	效益指标	经济效益指标	帮助企业获取知识产权质押融资	3000 万元	
		社会效益指标	安全责任事故	0 事故	
			计量器具责任事故	0 事故	
			特种设备安全较大以上事故	0 事故	
			深化商事制度改革，优化企业登记注册流程，提高市场主体办事效率	良好	
			优化涉企政务服务，深入推进审批服务便民化，不断优化办事创业和营商环境	良好	
			通过加强违法违规行为执法力度，假冒伪劣产品不断减少，市场秩序向好	良好	
			保障良好公平竞争环境，各类市场主体能公平参与市场竞争	良好	
部门整体支	效益指标	社会效益指标	通过抽查发现产品质量安全问题，化解安全风险	安全风险逐渐降低	
			通过加强监管，打击假冒伪劣产品制售行为	良好	

出 年 度 绩 效 指 标		通过不良反应监测，提高药品、化妆品、医疗器械产品质量及使用安全	良好	
		进一步推动计量监管工作，计量总体水平不断提升	良好	
		通过各项宣传活动，提升各类市场主体规范经营意识，营造良好监管氛围	良好	
		帮助企业获取知识产权质押融资	良好	
		营造安全放心的消费环境	良好	
	可 持 续 影 响 指 标	深化商事制度改革，进一步放宽市场准入，激发市场主体活力	可持续	
		营商环境不断优化，市场主体持续增加，提高县域经济发展	可持续	
		通过加强违法违规执法力度，营造良好市场环境	可持续	
		不断营造诚信经营的市场氛围，市场秩序良好	持续向好	
		持续提升特种设备安全监管能力和水平，特种设备使用单位主体责任逐步落实	不断提高	
		提升食品安全监管能力水平	不断提高	
		药品、化妆品、医疗器械不良反应监测水平	不断提高	
		全市各行业计量符合标准，行业稳定发展	可持续	
		通过强化知识产权保护，促进区域知识产权协调发展	可持续	
	社会 公众或 服务对象 满意度 指标	问卷调查形式	≥90%	

# 项目支出绩效目标申报表

(2022 年度)

填报单位 (盖章) 湘潭县市场监督管理局

项目基本情况	项目名称	食品安全抽样检验检测经费			
	项目属性	延续专项 <input checked="" type="checkbox"/> 新增专项 <input type="checkbox"/>			
	主管部门	湘潭县市场监督管理局	项目起止时间	2021 年 1 月至 2021 年 12 月	
	项目负责人	范川	联系电话	18684689092	
	项目类型	1. 基本建设类 <input type="checkbox"/> 其中: 新建 <input type="checkbox"/> 扩建 <input type="checkbox"/> 改建 <input type="checkbox"/> 2. 行政事业类 <input type="checkbox"/> 其中: 采购类 <input type="checkbox"/> 政府购买服务类 <input checked="" type="checkbox"/> 3. 其他专项类 <input type="checkbox"/>			
	项目概况	完成本年度食品安全抽检任务, 确保全年无食品安全事故发生, 确保抽检批次完成率 100%, 不合格产品处置率 100%。			
项目立项情况	为加强我县食品质量安全监督, 确保百姓舌尖上的食品安全, 排查食品安全风险隐患, 根据《食品安全抽样检验管理办法 (国家市场监督管理总局令第 15 号)》、《湖南省“十三五”食品药品安全规划》和《关于加强食品安全工作的决定》(潭县政发〔2016〕10 号) 立此项目。				
项目资金情况	项目资金申请 (万元)	资金来源		上年度安排资金	本年度申请资金
		合 计			
		中央/省级			
		市级			
		县级		122	80
		其他			
	支出明细预算 (万元)	项目明细	上年度安排资金	本年度申请资金	测算依据及说明
		合 计		80	
		委托业务费	100	80	抽检批次单价根据中标价格确定
单位已有的 (或拟订的) 保证项目实施的制度、措施	项目组织机构: 湘潭县市场监督管理局 相关管理制度: 《财务管理制度》《内控制度》《项目管理办法》《预算绩效管理项目资金管理办法》等 工作措施 (方案、规划等):				

	项目年度 绩效目标	按照 2021 年全省市场监管系统完成食品安全抽检监测量在 3 批次/千人，其中食用农产品抽检在 1 批次/千人以上的目标要求，我县 2021 年食品安全抽检任务为 2514 批次，不合格批次为 95 批次。其中，实施总局专项食品抽检（A 类任务）750 批次（以抽取普通食品为主），实施总局专项市县食用农产品抽检（B 类任务）868 批次，实施省局专项食品抽检（C 类任务）896 批次，整个抽检工作由通过公开招投标产生的三家服务供应商来完成。			
绩效 目标 情况	项目年度 绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值
		产出指标	数量指标	完成食品抽检批次	≥2514 批次
			质量指标	抽检批次完成率	100%
				不合格产品处置率	100%
			时效指标	食品抽检工作完成时间	2022 年度
			成本指标	食品（特殊食品）抽检	≤500 元/批次
				农产品抽检	≤335 元/批次
		效益指标	社会效益指标	通过抽查发现产品质量安全问题，化解安全风险	安全风险逐渐降低
				辖区内重特大食品安全监管责任事故发生数	零事故
			可持续影响指标	促进食品质量安全水平提高	持续向好
				持续提升食品监管能力和水平	持续提高
		服务对象 满意度指标	社会公众或 服务对象满 意度	公众对食品安全的满意度	≥80%

# 项目支出绩效目标申报表

(2022 年度)

填报单位 (盖章) 湘潭县市场监督管理局

项目基本情况	项目名称	办公楼日常运行管理经费			
	项目属性	延续专项 <input checked="" type="checkbox"/> 新增专项 <input type="checkbox"/>			
	主管部门	湘潭县市场监督管理局	项目起止时间	2021 年 1 月至 2021 年 12 月	
	项目负责人	曹立明	联系电话	13786223278	
	项目类型	1. 基本建设类 <input type="checkbox"/> 其中: 新建 <input type="checkbox"/> 扩建 <input type="checkbox"/> 改建 <input type="checkbox"/> 2. 行政事业类 <input checked="" type="checkbox"/> 其中: 采购类 <input type="checkbox"/> 政府购买服务类 <input checked="" type="checkbox"/> 3. 其他专项类 <input type="checkbox"/>			
	项目概况	主要用于物业管理、电费支出、中央空调及电梯维护等。			
	项目立项情况	根据县政府办[2017]20 号湖南省地方特色产品质量监督检验中心启用工作现场办公会会议纪要中确定的事项, 大楼启动搬迁及日常运行管理费用由县财政据实安排。			
项目资金情况	项目资金申请 (万元)	资金来源		上年度安排资金	本年度申请资金
		合 计			
		中央/省级			
		市级			
		县级		90	80
		其他			
	支出明细预算 (万元)	项目明细	上年度安排资金	本年度申请资金	测算依据及说明
		合 计		80	
		物业管理费		57	4.7 万元/月*12 个月
		电费		18	2.5 万元/月*12 个月
		维修维护费		5	



单位已有的（或拟订的）保证项目实施的制度、措施		项目组织机构：湘潭县市场监督管理局 相关管理制度：《财务管理制度》《内控制度》《项目管理办法》《预算绩效管理项目资金管理办法》等 工作措施（方案、规划等）：			
	项目年度绩效目标	创建舒适、安全、整洁的办公环境。			
绩效目标情况	项目年度绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值
		产出指标	数量指标	物业管理公司	1 家
				中央空调	6 套
				电梯数量	4 台
			时效指标	工作完成时间	2022 年度
			成本指标	物业管理费	≤57 万元
				电费	≤18 万元
				维修维护费	≤4 万元
		效益指标	社会效益指标	保障办公环境	安全整洁
		服务对象满意度指标	社会公众或服务对象满意度	对办公环境的满意度	≥90%

# 项目支出绩效目标申报表

(2022 年度)

填报单位（盖章）湘潭县市场监督管理局

项目基本情况	项目名称	机关后勤保障支出			
	项目属性	延续专项 <input checked="" type="checkbox"/> 新增专项 <input type="checkbox"/>			
	主管部门	湘潭县市场监督管理局	项目起止时间	2021 年 1 月至 2021 年 12 月	
	项目负责人	曹立明	联系电话	13786223278	
	项目类型	1. 基本建设类 <input type="checkbox"/> 其中：新建 <input type="checkbox"/> 扩建 <input type="checkbox"/> 改建 <input type="checkbox"/> 2. 行政事业类 <input checked="" type="checkbox"/> 其中：采购类 <input type="checkbox"/> 政府购买服务类 <input type="checkbox"/> 3. 其他专项类 <input type="checkbox"/>			
	项目概况	编外人员支出			
项目立项情况	根据编制部门、人社部门、财政部门、县编外用工清理规范工作领导小组办公室等部门意见，同意我单位编外用工 13 名。				
项目资金情况	项目资金申请（万元）	资金来源		上年度安排资金	本年度申请资金
		合 计			
		中央/省级			
		市级			
		县级		47	52
		其他			
	支出明细预算（万元）	项目明细	上年度安排资金	本年度申请资金	测算依据及说明
		合 计			
		工资福利支出		52	4 万元/人/年*13 人
单位已有的（或拟订的）保证项目实施的制度、措施	项目组织机构：湘潭县市场监督管理局 相关管理制度：《财务管理制度》《内控制度》《项目管理办法》《预算绩效管理项目资金管理办法》等 工作措施（方案、规划等）：				

	项目年度 绩效目标	根据单位的工作实际需要，人员全部安排落实到相关的工作岗位。			
绩效 目标 情况	项目年度 绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值
		产出指标	数量指标	编外人员数	13 人
				年工资额	4 万元/人/年
			时效指标	工资拨付	2022 年度
			成本指标	人员经费	≤52 万元
		服务对象 满意度指标	社会公众或 服务对象满 意度	对编外人员年度考核	良好

# 项目支出绩效目标申报表

(2022 年度)

填报单位 (盖章) 湘潭县市场监督管理局

项目基本情况	项目名称	村级食品安全协管员补助经费			
	项目属性	延续专项 <input checked="" type="checkbox"/> 新增专项 <input type="checkbox"/>			
	主管部门	湘潭县市场监督管理局	项目起止时间	2021 年 1 月至 2021 年 12 月	
	项目负责人	范川	联系电话	18684689092	
	项目类型	1. 基本建设类 <input type="checkbox"/> 其中: 新建 <input type="checkbox"/> 扩建 <input type="checkbox"/> 改建 <input type="checkbox"/> 2. 行政事业类 <input type="checkbox"/> 其中: 采购类 <input type="checkbox"/> 政府购买服务类 <input type="checkbox"/> 3. 其他专项类 <input checked="" type="checkbox"/>			
	项目概况	食品安全协管员承担本村 (居委会、社区) 内的食品安全协管任务, 及时发现和解决隐患, 负责收集、上报食品安全相关信息, 摸底本村 (居委会、社区) 食品生产经营主体和规模农产品生产单位情况, 上报农村集体聚餐情况, 劝阻有关食品安全违法行为, 协助开展食品安全宣传和执法。			
项目立项情况	全县 317 个村、12 个居委会、22 个社区居委会, 根据《湘潭县人民政府关于加强食品安全工作的决定》潭县政发 (2016) 10 号文件要求, 每村 (居委会、社区) 配 1 名食品安全协管员, 按 200 元/月标准发放。				
项目资金情况	项目资金申请 (万元)	资金来源		上年度安排资金	本年度申请资金
		合 计			
		中央/省级			
		市级			
		县级		85.2	84.24
		其他			
	支出明细预算 (万元)	项目明细	上年度安排资金	本年度申请资金	测算依据及说明
		合 计			
		对个人的补助支出	84.72	84.24	
单位已有的 (或拟订的) 保证项目实施的制度、措施	项目组织机构: 湘潭县市场监督管理局 相关管理制度: 《财务管理制度》《内控制度》《项目管理办法》《预算绩效管理项目资金管理办法》等 工作措施 (方案、规划等):				

	项目年度 绩效目标	加强我县食品质量安全监督，确保百姓舌尖上的食品安全，排查食品安全风险隐患，确保全年无食品安全事故发生。			
绩效 目标 情况	项目年度 绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值
		产出指标	数量指标	协管员人数	351 人
				月工资额	200 元/月/人
			时效指标	工资发放到位	2022 年度
			成本指标	人员经费	≤84.24 万元
		效益指标	社会效益 指标	提升食品安全监管能力水平	不断提高
		服务对象 满意度指标	社会公众或 服务对象满 意度	对我局该项工作开展的 满意度	≥85%

# 项目支出绩效目标申报表

(2022 年度)

填报单位 (盖章) 湘潭县市场监督管理局

项目基本情况	项目名称	基层所办公用房维修改造经费			
	项目属性	延续专项 <input type="checkbox"/> 新增专项 <input checked="" type="checkbox"/>			
	主管部门	湘潭县市场监督管理局	项目起止时间	2021 年 1 月至 2021 年 12 月	
	项目负责人	范川	联系电话	18684689092	
	项目类型	1. 基本建设类 <input checked="" type="checkbox"/> 其中: 新建 <input type="checkbox"/> 扩建 <input type="checkbox"/> 改建 <input checked="" type="checkbox"/> 2. 行政事业类 <input type="checkbox"/> 其中: 采购类 <input type="checkbox"/> 政府购买服务类 <input type="checkbox"/> 3. 其他专项类 <input type="checkbox"/>			
	项目概况	基层所办公用房维修改造。			
项目立项情况	根据《县委办会议纪要 (2020) 4 号》文件精神, 经县委、县政府主要领导批示, 同意对基层所办公用房存在的安全隐患进行必要的改造和维修, 消除安全隐患。				
项目资金情况	项目资金申请 (万元)	资金来源		上年度安排资金	本年度申请资金
		合 计			
		中央/省级			
		市级			
		县级			
		其他			
	支出明细预算 (万元)	项目明细	上年度安排资金	本年度申请资金	测算依据及说明
		合 计			
		委托业务费		200	根据中标金额确定
单位已有的 (或拟订的) 保证项目实施的制度、措施	项目组织机构: 湘潭县市场监督管理局 相关管理制度: 《财务管理制度》《内控制度》《项目管理办法》《预算绩效管理项目资金管理办法》等 工作措施 (方案、规划等):				
项目年度绩效目标	对基层所办公用房存在的安全隐患进行必要的改造和维修, 消除安全隐患。				

绩效 目标 情况	项目年度 绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值
		产出指标	数量指标	建设工程数量	≥7 个
			质量指标	项目设计变更率	0%
				竣工验收合格率	100%
			时效指标	按计划完工率	≥90%
				按计划开工率	≥90%
			成本指标	项目预算金额	≤200 万元
		效益指标	社会效益 指标	建筑综合利用率	100%
				设施支出运转率	100%
		服务对象 满意度指标	社会公众或 服务对象满 意度	受益人满意度	≥95%

# 项目支出绩效目标申报表

(2022 年度)

填报单位(盖章)湘潭县市场监督管理局

项目基本情况	项目名称	市场监督管理专项工作					
	项目属性	延续专项 <input checked="" type="checkbox"/> 新增专项 <input type="checkbox"/>					
	主管部门	湘潭县市场监督管理局	项目起止时间	2021 年 1 月至 2021 年 12 月			
	项目负责人	周勇超	联系电话	13973297040			
	项目类型	1. 基本建设类 <input type="checkbox"/> 其中: 新建 <input type="checkbox"/> 扩建 <input type="checkbox"/> 改建 <input type="checkbox"/> 2. 行政事业类 <input type="checkbox"/> 其中: 采购类 <input type="checkbox"/> 政府购买服务类 <input type="checkbox"/> 3. 其他专项类 <input checked="" type="checkbox"/>					
	项目概况	依据《食品安全法》、《特种设备安全法》、《药品管理法》、《产品质量法》、《商标法》、《广告法》、《价格法》、《公司法》、《消费者权益保护法》等相关法律法规,行使各项市场监督管理事务工作职能。					
	项目立项情况	(一) 市场秩序执法,用于反垄断、价格监督、反不正当竞争、长江禁捕、粮食安全监管、交通问题顽瘴痼疾整治、废旧市场拆解、规范直销与打击传销、网络交易监管、广告监管、消费者权益保护、综合执法等市场秩序执法工作支出。(二) 市场主体管理,用于市场准入、许可审批、信用监管等市场主体管理工作支出。(三) 质量基础,用于计量、标准、认证认可、检验检测等质量基础工作支出。(四) 药品及医疗器械监督管理,用于药品及医疗器械监督管理支出,包括药品及医疗器械不良反应监测、从业人员培训等支出。(五) 质量安全监管,用于质量安全监管、特种设备安全监管等质量监管工作支出。(六) 食品安全监管,用于食品安全综合协调工作及食品安全监管工作支出。					
项目资金情况	项目资金申请(万元)		资金来源		上年度安排资金	本年度申请资金	
			合 计				
			中央/省级				
			市级				
			县级		225	100	
			其他				
	支出明细预算(万元)		项目明细	上年度安排资金	本年度申请资金	测算依据及说明	
			合 计		225		
			市场主体管理	30	20		
			市场秩序执法	55	20		
			质量基础	25	5		
			药品医疗器械监管	15	10		
			质量安全监管	20	10		



		食品安全监管	40	20	
		知识产权事务	20	10	
		其他市场监督管理	20	5	
单位已有的（或拟订的）保证项目实施的制度、措施		项目组织机构：湘潭县市场监督管理局 相关管理制度：《财务管理制度》《内控制度》《项目管理办法》《预算绩效管理项目资金管理办法》等 工作措施（方案、规划等）：			
	项目年度绩效目标	实施“五大工程”，全年不发生市场监管领域安全责任事故。实施“倍增工程”，不断优化营商环境。实施“安心工程”，守牢市场监管“四大”安全底线。实施“民本工程”，全力维护公平竞争市场秩序。实施“提质工程”，服务县域经济高质量发展。实施“强基工程”，提高市场监管效能。			
绩效目标情况	项目年度绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值
		产出指标	数量指标	开展知识产权保护相关宣传活动	≥2 次
				交通问题顽瘴痼疾整治	129 家
				案卷评查	≥2 次
				开展各类业务培训	≥5 次
				重大活动会议和节日期间食品安全工作保障	≥5 次
				食品安全整治行动	≥3 次
				开展质量月宣传活动项目	≥1 个
				计量器具检定	≥3000 台件次
				组织开展针对重点地区、重点人群和重点环节的打击传销宣传教育	≥2 次
				办理案件数量	≥160 起
				净增市场主体	≥6380 户
				收费抽查检查	≥4 家
				开展重大节假日价格监管	≥2 次
			质量指标	案件完成率	100%

绩效 目标 情况	项目年度 绩效指标			企业年报率	≥90%
				“双随机、一公开”抽查比率	≥3%
				投诉举报办结率	100%
		产出指标	质量指标	举报按时核查率	100%
				特种设备定检率及检查人员持证率	100%
				药品生产监管覆盖率	100%
			时效指标	按时办结投诉	在法定时限内办结并反馈
				各项任务完成时间	2022 年度
				举办培训班	2022 年度
				开展质量月宣传活动完成时间	2022 年 9 月
				市场监管系统交通问题顽瘴痼疾集中整治	2022 年 4 月
				完成针对重点地区、重点人群和重点环节的打击传销宣传教育	2022 年度
				一般案件从立案到结案的期限（特殊情况需提供依据）	≤90 天
			成本指标	强执法，防事故成本	≤80 万元
				培训及宣传成本	≤20 万元
		效益指标	经济效益指标	帮助企业获取知识产权质押融资	3000 万元
			社会效益指标	保障良好公平竞争环境，各类市场主体能公平参与市场竞争	良好
				保障良好公平竞争环境，各类市场主体能公平参与市场竞争	良好
				优化涉企政务服务，深入推进审批服务便民化，不断优化办事创业和营商环境	良好
				深化商事制度改革，优化企业登记注册流程，提高市场主体办事效率	良好

				特种设备安全较大以上事故	0 事故
				计量器具责任事故	0 事故
				安全责任事故	0 事故
		服务对象 满意度指标	社会公众或 服务对象满 意度	问卷调查形式	≥85%

# 项目支出绩效目标申报表

(2022 年度)

填报单位 (盖章) 湘潭县市场监督管理局

项目基本情况	项目名称	市场监督管理事务专项			
	项目属性	延续专项 <input type="checkbox"/> 新增专项 <input checked="" type="checkbox"/>			
	主管部门	湘潭县市场监督管理局	项目起止时间	2021 年 1 月至 2021 年 12 月	
	项目负责人	袁勇	联系电话	13975232585	
	项目类型	1. 基本建设类 <input type="checkbox"/> 其中: 新建 <input type="checkbox"/> 扩建 <input type="checkbox"/> 改建 <input type="checkbox"/> 2. 行政事业类 <input type="checkbox"/> 其中: 采购类 <input type="checkbox"/> 政府购买服务类 <input type="checkbox"/> 3. 其他专项类 <input checked="" type="checkbox"/>			
	项目概况	(一) 市场秩序执法。(二) 市场主体管理。(三) 质量基础管理。(四) 药品及医疗器械监督管理。(五) 质量安全监管。(六) 食品安全监管。			
项目立项情况	依据三定方案行使市场监督管理事务工作职能。				
项目资金情况	项目资金申请 (万元)	资金来源		上年度安排资金	本年度申请资金
		合 计			
		中央/省级			
		市级			
		县级			50
		其他			
	支出明细预算 (万元)	项目明细	上年度安排资金	本年度申请资金	测算依据及说明
		合 计			
		其它中心工作事务支出		20	
		各类宣传资料印刷		22	
		开展各类业务培训		3	
		法律顾问服务		5	

单位已有的（或拟订的）保证项目实施的制度、措施		项目组织机构：湘潭县市场监督管理局 相关管理制度：《财务管理制度》《内控制度》《项目管理办法》《预算绩效管理项目资金管理办法》等 工作措施（方案、规划等）：			
	项目年度绩效目标	不断优化营商环境，服务县域经济高质量发展，守牢市场监管“四大”安全底线，全力维护公平竞争市场秩序，提高市场监管效能。			
绩效目标情况	项目年度绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值
		产出指标	数量指标	法律顾问服务	随叫随到
				各类业务培训	≥5 次
				各类宣传资料印刷	≥30 万份
			质量指标	法律顾问服务	优质
			时效指标	各项工作任务完成	2022 年度
			成本指标	其它中心工作事务支出	≤20 万元
				各类宣传资料印刷	≤22 万元
				开展各类业务培训	≤3 万元
				法律顾问服务	≤5 万元
		效益指标	社会效益指标	通过各项宣传活动，提升各类市场主体规范经营意识，营造良好监管氛围	良好
				营造安全放心的消费环境	良好
		服务对象满意度指标	社会公众或服务对象满意度	问卷调查形式	≥85%

